**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**НАГАТИНО-САДОВНИКИ**

**РЕШЕНИЕ**

**12 марта 2024 года № МНС-01-03-22**

**Об отчете главы администрации муниципального округа Нагатино-Садовники о работе в 2023 году**

 В соответствии с частью 13.1. статьи 16 Закона города Москвы от
6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», частью 1 статьи 17 Устава муниципального округа Нагатино-Садовники, заслушав отчет главы администрации муниципального округа Нагатино-Садовники Илек Т.Д. о работе в 2023 году, **Совет депутатов муниципального округа Нагатино-Садовники решил:**

1. Принять к сведению отчет главы администрации муниципального округа Нагатино-Садовники о работе в 2023 году.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и сетевом издании «Московский муниципальный вестник», разместить на официальном сайте муниципального округа Нагатино-Садовники в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.n-sadovniki.ru.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на **главу муниципального округа Нагатино-Садовники Михареву Н.Б.**

**Глава муниципального округа**

**Нагатино-Садовники Н.Б. Михарева**

## Отчет главы администрации

**муниципального округа Нагатино-Садовники о результатах**

**своей деятельности и деятельности администрации в 2023 году**

**1.Общие положения**

Администрация муниципального округа Нагатино-Садовники (далее – администрация) является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления.

Администрация осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законами города Москвы и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Нагатино-Садовники.

**2. Кадровая политика**

Утвержденная штатная численность сотрудников администрации МО Нагатино-Садовники – 4 человека, среднесписочная численность на 31.12.2023 – 4 человека.

Структура администрации по состоянию на 31 декабря 2023 года:

* глава администрации;
* отдел планирования и бухгалтерского учета – 1 штатная единица;
* юридический отдел – 1 штатная единица;
* служба по организационным вопросам и делопроизводству –
1 штатная единица.

Все муниципальные служащие соответствуют квалификационным требования, предъявляемым к замещаемым ими должностям. Имеют стаж муниципальной службы:

- от 15 до 20 лет – 1 чел.

 - от 20 лет – 3 чел.

В 2023 году сотрудники администрации прошли обучение по программам повышения квалификации:

1) «Общие вопросы охраны труда и функционирования системы управления охраной труда» - два сотрудника;

2) «Оказание первой помощи пострадавшим» - два сотрудника;

3) «Подготовка руководителей организаций, должностных лиц и специалистов в области гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» - один сотрудник.

В отчетном периоде издано 51 распоряжение по кадрам.

**3. Финансирование деятельности администрации**

Деятельность администрации финансируется за счет средств бюджета муниципального округа Нагатино-Садовники.

Финансовая служба ежемесячно сдает отчеты в Департамент финансов, годовая отчетность сдается также в Контрольно-счетную палату Москвы.

**4. Материально-техническое обеспечение**

Рабочие места полностью оснащены оргтехникой, канцелярскими товарами и расходными материалами, сотрудники пользуются справочно-правовой и информационной системой «Гарант», «1-С Бухгалтерия». Администрация размещается в нежилом помещении по адресу: ул. Академика Миллионщикова, 37 общей площадью 117,6 кв.м. Помещение получено в безвозмездное пользование для использования в административных целях по договору с Департаментом городского имущества города Москвы от 26.10.2021 № 00-00183/21.

**5. Правовое обеспечение**

Правовое обеспечение администрации и Совета депутатов муниципального округа Нагатино-Садовники ведется по следующим направлениям:

а). Анализ действующего федерального и регионального законодательства, муниципальных правовых актов;

б). Разработка проектов муниципальных правовых актов и муниципальных нормативных правовых актов;

в). Проведение правовой и антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов (приведение их в соответствие с федеральным и региональным законодательством, выявление коррупциогенных факторов);

г). Работа с договорами и муниципальными контрактами;

д). Обеспечение муниципальных служащих администрации и депутатов Совета депутатов необходимой информацией о действующем законодательстве, вступивших в действие изменениях законодательства;

е). Осуществление правовой помощи профильным комиссиям Совета депутатов и комиссиям администрации;

ж). Представление интересов администрации и Совета депутатов в судах общей юрисдикции.

Основная часть правовой работы - подготовка и разработка нормативно-правовых актов – решений Совета депутатов и постановлений администрации, устанавливающих правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа.

 За отчетный период администрацией совместно с депутатами разработан и представлен в Совет депутатов 109 проектов решений (такое же количество было и в 2022 году).

Из них 5 нормативных правовых актов Совета депутатов муниципального округа Нагатино-Садовники:

- 1 решение – о внесении изменений в решение Совета депутатов об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Нагатино-Садовники,

- 2 решения по вопросу реализации депутатами Совета депутатов отдельных полномочий города Москвы в сфере организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы капремонта (внесение изменений в старый Регламент и принятие нового),

- 1 решение - об утверждении Порядка размещений сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных главой муниципального округа, на официальном сайте и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации,

– 1 решение – о внесении изменений в решение Совета депутатов об утверждении Порядка поощрения депутатов.

В рамках реализации своих полномочий администрацией принято 25 распоряжений и 25 постановлений, из них:

- 8 распоряжений касаются осуществления закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд, 9 распоряжений - организационного характера, 3 распоряжения связаны с осуществлением внутреннего муниципального финансового контроля, 3 распоряжения регулируют бюджетно-финансовые вопросы и 2 распоряжения связанны с внесением изменений в действующие муниципальные правовые акты, касающиеся деятельности администрации (в Правила внутреннего трудового распорядка, в предоставление муниципальными служащими сведений о доходах и расходах);

- 2 постановления - по организации призыва на территории муниципального округа, 5 постановлений – о внесении изменений в ранее принятые нормативные правовые акты (3 изменения - в порядок о нормировании, 1 изменение - в перечень информации о деятельности администрации и 1 изменение – в порядок применения к муниципальным служащим взысканий за несоблюдение ограничений и запретов), 16 постановлений – регулируют вопросы финансового характера, 2 постановление по муниципальным услугам (снижение брачного возраста) и 1 постановление – по вопросам местного значения.

Все проекты нормативных правовых актов в установленные сроки представлялись в Симоновскую межрайонную прокуратуру Южного административного округа города Москвы для проверки соблюдения требований действующего законодательства и соответствия требованиям федерального законодательства и законодательства города Москвы.

Проекты муниципальных нормативных правовых актов размещались на официальном сайте муниципального округа Нагатино-Садовники для обеспечения проведения независимой антикоррупционной экспертизы. Заключений по результатам проведения независимой экспертизы от аккредитованных независимых экспертов не поступало.

Симоновской межрайонной прокуратурой Южного административного округа города Москвы в рамках взаимодействия с органами местного самоуправления и в порядке надзора в адрес администрации было направлено 6 обращений, из них 2 информационных письма по вопросу соблюдения требований федерального законодательства при размещении главой администрации, муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и 4 запроса о предоставлении информации для проведения анализа соблюдения федерального законодательства по финансовым вопросам и обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

**6. Организационное обеспечение**

Организационное обеспечение деятельности администрации ведется по следующим направлениям:

а). Организация делопроизводства, в том числе регистрация, учет, своевременное прохождение документов, контроль исполнения, обеспечение режима сохранности и конфиденциальности сведений, а также организация приема граждан и организаций.

В 2023 году в администрацию поступило 286 обращений, в том числе:

- служебная корреспонденция – 129 (в 2022-123, в 2021- 142, в 2020- 124);

- обращения граждан – 157 (в 2022 – 91, в 2021 – 52, в 2020 – 34).

По всем обращениям даны ответы, на контроле обращений нет.

Основные темы обращений:

- содержание и благоустройство территории района – 38 обращений,

- содержание жилого фонда, капитальный ремонт - 11 обращений,

- торговые объекты – 3 обращения,

- вопросы по бюджету МО – 28 обращений,

- заслушивание и отчеты руководителей – 16 обращений;

- ограждающие устройства – 2 обращения,

- нарушение общественного порядка и тишины – 2 обращения,

- постановка на воинский учет – 1 обращение,

- жилищный вопрос – 1 обращение,

- запах гари – 5 обращений;

- земельно-имущественные и строительные вопросы (снос гаражей) –
1 обращение,

- организация дорожного движения (изменение автобусных маршрутов) –
2 обращения,

- иное (принятие и изменения в различные правовые документы; размещение различной информации на сайте и создание новых разделов; цифровизация деятельности; доступ для инвалидов в здание управы; коммунальные услуги, содержание и ремонт помещения администрации; установка постамата в помещении администрации; закупка технических средств для видео-конференц связи; выбор УК; актуализация договора с УК; льготное посещение бассейна; опломбировка водосчетчиков; списание долга за ЖКУ; установка приборов учета воды и др.) – 47 обращений.

Администрацией направлено:

- инициативных писем - 99 (в 2022 – 99, в 2021 – 94, в 2020 – 74), которые касались деятельности аппарата.

Если обобщить вопросы, с которыми обращались жители в администрацию по телефону и на личном приеме, то окажется, что много обращений по полномочиям, которыми не наделена администрация муниципального округа. Много вопросов касалось содержания жилого фонда и дворовой территории. Тем не менее, по всем обращениям были сделаны запросы в соответствующие организации и на основе их ответов давались ответы жителям.

Практически все вопросы, с которыми администрация обращалась письменно или устно в различные организации, решены положительно.

Администрацией подготовлено и издано:

- постановлений по основной деятельности – 25 (в 2022 – 20, в 2021 – 21, в 2020 – 19);

- распоряжений – 25 (в 2022 – 30, в 2021 – 30, в 2020 – 18).

Администрацией обеспечено:

- разработка номенклатуры дел администрации и контроль ее соблюдения;

- оформление и подготовка документов для хранения в архиве в соответствии с номенклатурой дел; в архив сданы документы по 2020 г.

- систематизирование и хранение документов текущего архива в соответствии с утвержденными нормативными актами;

- подготовка и проведение 2 публичных слушаний:

- 27 июня 2023 года по решению Совета депутатов муниципального округа Нагатино–Садовники «Об исполнении бюджета муниципального округа Нагатино-Садовники за 2022 год»;

- 12 декабря 2023 года по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Нагатино–Садовники «О бюджете муниципального округа Нагатино-Садовники на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов».

В соответствии с Законом города Москвы от 22.11.2008 № 49 «О порядке ведения Регистра муниципальных нормативных правовых актов города Москвы» правовые акты регулярно предоставлялись в Регистр муниципальных нормативных правовых актов города Москвы.

На прием к главе администрации в 2023 году пришло 19 человек. Основные вопросы – содержание и благоустройство территории, установка ограждающих устройств, капитальный ремонт многоквартирных домов.

б). Организация проведения заседаний Совета депутатов

В 2023 году администрацией было обеспечено проведение 18 заседаний Совета депутатов муниципального округа Нагатино-Садовники, на которых было принято 109 решений Совета депутатов. На заседаниях Совета депутатов осуществлялась аудиовидеозапись с последующей трансляцией в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального округа Нагатино-Садовники. Замечаний по подготовке материалов и организации заседаний от депутатов не поступало.

**7. Размещение муниципального заказа для нужд муниципального образования**

Обеспечение муниципальных нужд осуществлялось в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд с учетом положений Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Администрацией муниципального округа Нагатино-Садовники в соответствии с планом-графиком закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на 2023 год заключено 3 контракта в рамках конкурентных способов определения поставщика (на оказание автотранспортных услуг, проведение праздничных и патриотических мероприятий, информационное сопровождение деятельности органов местного самоуправления).

По результатам проведения конкурентных процедур в 2023 году экономия составила 166 000 рублей (в 2022 году - 389 300 рублей, в 2021 году - 344 150 рублей, в 2020 году - 244 300 рублей), за счет которых было проведено дополнительное мероприятие - экскурсия в Тулу.

Информация о закупках для обеспечения муниципальных нужд размещена на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок <http://zakupki.gov.ru>.

**8. Решение вопросов местного значения**

а). Исполнение местного бюджета

Исполнение местного бюджета осуществлялось в соответствии с решением Совета депутатов муниципального округа Нагатино-Садовники от
20.12.2022 № МНС-01-03-91 «О бюджете муниципального округа Нагатино-Садовники на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», с учетом вносимых в него изменений.

Доходная часть бюджета исполнена на 119,03% (в 2022 – 106, 69%)

Расходная часть бюджета исполнена на 96,28% (в 2022 – 93, 56%)

Основной причиной отклонения от плановых показателей по расходной части является экономия, сложившаяся по результатам проведения конкурсных процедур и вакансией главы администрации с 01.01.2023 по 31.01.2023.

В соответствии с требованиями бюджетного законодательства в рамках своих полномочий в 2023 году администрацией были направлены в Контрольно-счетную палату Москвы документы и материалы, необходимые для проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа Нагатино-Садовники за 2022 год. По итогам проверки сформировано Заключение. Фактов неполноты, недостоверности не выявлено. Годовой отчет по составу и содержанию (перечню отраженных в нем показателей) соответствует установленным требованиям.

б) Информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления

В целях обеспечения открытости и прозрачности деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Нагатино-Садовники администрация информировала жителей Нагатина-Садовников о деятельности органов местного самоуправления посредством:

- публикации нормативных правовых актов в бюллетене «Московский муниципальный вестник»;

- распространения сувенирной продукции с символикой муниципального образования среди населения (в 2023 г. это были буклеты и лифлеты);

- оформления информационных зон в помещении администрации и уличных стендах;

- официального сайта муниципального образования http:/ [www.n-sadovniki.ru](http://www.n-sadovniki.ru) (администрация осуществляла его сопровождение и наполнение). На сайте муниципального округа Нагатино-Садовники размещалась вся необходимая информация о деятельности администрации и Совета депутатов. Актуализация информации происходила в ежедневном режиме. В частности, ежедневно появляются объявления, новости, информация МЧС и прокуратуры, размещение которых входит в наши полномочия, принятые нормативно-правовые акты. В области информирования населения в 2023 году отмечена стабильность посещаемости сайта муниципального округа Нагатино-Садовники, на уровне предыдущего года;

- электронной газеты «Нагатино-Садовники», раздел «Местное самоуправление» (администрация осуществляла ее сопровождение). На конкурсной основе был заключен Контракт на оказание услуг по информационному сопровождению деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Нагатино-Садовники, в рамках выполнения которого было размещено 395 информационных материалов, включающих в себя: обзоры, интервью, репортажи;

- страницы в социальной сети «ВКонтакте».

Информация о деятельности органов местного самоуправления размещалась в соответствии с утвержденным Порядком обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Нагатино-Садовники и Перечнем информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Нагатино-Садовники, размещаемой на официальном сайте и официальной странице муниципального округа Нагатино-Садовники в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

в). Муниципальные услуги

Официально администрация муниципального округа предоставляет 3 муниципальные услуги:

- принятие решений о разрешении вступления в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет;

- регистрация трудовых договоров, заключаемых работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, с работниками;

- регистрация уставов территориального общественного самоуправления.

В 2023 году поступило 2 обращения от несовершеннолетних жителей муниципального округа о разрешении на вступление в брак (в 2022 году – 1 обращение, в 2021 году обращений на оказание муниципальных услуг не поступало).

г). Организация местных праздничных мероприятий и мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан

Всего в 2023 году было запланировано и проведено 9 мероприятий, из них в рамках выполнения муниципального контракта - 6 праздничных и 3 военно-патриотических мероприятий, из них 1 мероприятие по дополнительному соглашению.

Мероприятия по военно-патриотическому воспитанию жителей:

- выездное мероприятие в город Ржев с посещением Ржевского мемориала советскому солдату, музея «Ржевский пряник» с организацией горячего питания;

- 2 выездных мероприятия по культурно-историческим местам в город Тулу с посещением музея оружия, пряников, самоваров, Тульского кремля, с организацией горячего питания. Первоначально планировалась одна поездка, но по многочисленным просьбам жителей за счёт средств экономии, образовавшейся при проведении конкурса по данной услуге, было принято решение повторить такую поездку.

Праздничные и иные зрелищные мероприятия:

- местный праздник «День муниципального округа Нагатино-Садовники» (в выставочном зале «На Каширке», с концертной программой для жителей муниципального округа, принимавших активное участие в благоустройстве территории, с вручением 5 Почетных грамот муниципального округа: из них один – это активный житель района и 4 человека рекомендованы к награждению учреждениями, осуществляющими свою деятельность непосредственно на территории района.

- праздничное мероприятие «И зачем считать года…» (в библиотеке им. Толстого в Коломенском пр-де, д.21, с концертной программой для старшего поколения и вручением кондитерских наборов);

- праздничное мероприятие «А Победа на всех одна…» (в Сквере ветеранов по адресу: ул. Садовники, д.2, с праздничной концертной программой);

- досуговое мероприятие «И невозможное возможно» (в библиотеке им. Толстого в Коломенском пр-де, д.21 с выступлением участницы конкурсов и фестивалей спортивных танцев на инвалидных колясках, солистами хора радио и телевидения России, участниками телепроекта «Голос» и программы «Аншлаг», с вручением кондитерских наборов);

- Фестиваль детского творчества «Звезды Садовников» (конкурсный этап и гала-концерт IV Фестиваля детского творчества с церемонией награждения победителей и участников фестиваля - в школе №1375 на Нагатинской набережной, д.24);

- праздничное мероприятие «Новый год в Садовниках» (в школе № 507 по адресу: ул. Садовники, д.12 с театральным новогодним представлением и вручением сладких подарков).

В адрес Совета депутатов и администрации муниципального округа пришло несколько благодарностей за эти мероприятия от общественных организаций и жителей района.

**9. Участие в работе призывной комиссии района Нагатино-Садовники**

Глава администрации в соответствии с действующим законодательством является председателем призывной комиссии района Нагатино-Садовники. Совместно с Военным комиссариатом Даниловского района Южного административного округа города Москвы был разработан план проведения призыва на военную службу, спланирована работа призывной комиссии. В рамках организации и проведения призывной кампании комиссией района Нагатино-Садовники в период весеннего и осеннего призыва было проведено 20 заседаний, на которые прибыло весной 282 гражданина призывного возраста, осенью - 256 призывников. Все заседания проходили в соответствии с утвержденным графиком и в полном составе. Решения призывной комиссией принимались после прохождения призывниками профессионального психологического отбора и медицинского освидетельствования с определением степени годности к военной службе. Замечаний по работе комиссии не поступало.

**10. Контрольно-проверочные мероприятия**

В целях проведения внутреннего муниципального финансового контроля в 2023 году было проведено 2 контрольных мероприятия:

1) с 23.03.2023 по 28.03.2023 проведена проверка соблюдения законодательства РФ в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с частью 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, а именно: соблюдения правил нормирования и формирования начальной максимальной цены контрактов и договоров за 2022 год, соблюдения требований к исполнению, изменению контракта, соответствия поставленного товара, оказанной услуги, выполненной работы целям осуществления закупки;

2) с 13.06.2023 по 26.06.2023 проведено обследование соблюдения условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения которых являются бюджетные средства муниципального округа Нагатино-Садовники за период с 01.01.2022 по 31.12.2022.

Требования Бюджетного кодекса РФ, законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок соблюдены. Замечаний нет.

**11. Заключение**

Цели, которые мы ставили перед собой на 2023 г., достигнуты.

Благодарю сотрудников администрации за качественную работу, Совет депутатов, управу района, жителей муниципального округа - за помощь в работе и сотрудничество.

**Глава администрации муниципального**

**округа Нагатино-Садовники Т.Д. Илек**