**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**НАГАТИНО-САДОВНИКИ**

**РЕШЕНИЕ**

**11 сентября 2018 года № МНС-01-03-81**

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Нагатино-Садовники от 19 декабря 2017 года № МНС-01-03-144 «О Программе развития муниципального округа Нагатино-Садовники на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов»

В соответствии с пунктом 4 части 4 статьи 12 закона города Москвы № 56
«Об организации местного самоуправления в городе Москве», пунктом 3 части 1 статьи 6 Устава муниципального округа Нагатино-Садовники, в рамках обеспечения реализации Указа Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы» и в целях усовершенствования антикоррупционной работы в органах местного самоуправления муниципального округа Нагатино-Садовники, **Совет депутатов муниципального округа Нагатино-Садовники решил:**

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Нагатино-Садовники от 19 декабря 2017 года № МНС-01-03-144 «О Программе развития муниципального округа Нагатино-Садовники на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов» (в редакции решения Совета депутатов от 11 июля 2018 года № МНС-01-03-65), изложив пункты 1 и 2 раздела 5 Подпрограммы «Противодействие коррупции в муниципальном округе Нагатино-Садовники в 2018 году и плановом периоде 2019 – 2020 годов» приложения к решению согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Нагатино-Садовники в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.n-sadovniki.ru](http://www.n-sadovniki.ru).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

4. **Контроль** за выполнением настоящего решения возложить на **главу муниципального округа Нагатино-Садовники Кузьмину Л.М.**

**Глава муниципального округа**

**Нагатино-Садовники Л.М. Кузьмина**

|  |
| --- |
| Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Нагатино-Садовникиот 11 сентября 2018 года № МНС-01-03-81 |

**5. Перечень мероприятий подпрограммы и ее ресурсное обеспечение.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименования мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственные исполнители** |
| 1. Организационные мероприятия по противодействию коррупции |
| 1.1. | Осуществление мониторинга антикоррупционного законодательства с целью приведения нормативных правовых актов органов местного самоуправления в соответствие с действующим законодательством | Постоянно | Глава администрации |
| 1.2. | Разработка административных регламентов оказания муниципальных услуг, внесение изменений в действующие регламенты оказания муниципальных услуг | По мере необходимости | Глава администрации |
| 1.3. | Осуществление контроля за оказанием муниципальных услуг | Постоянно | Глава администрации |
| 1.4. | Осуществление антикоррупционной экспертизыпроектов муниципальных нормативных правовых актов и муниципальных нормативных правовых актов. | Постоянно | Юрисконсульт-главный специалист администрации |
| 1.5. | Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции. | В соответствии с положениями о комиссиях | Председатель комиссии по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Нагатино-Садовники |
| 1.6. | Проведение заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | В соответствии с положениями о комиссиях | Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального округа Нагатино-Садовники и урегулированию конфликта интересов |
| 1.7. | Представление ежегодного отчета о работе Комиссии по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Нагатино-Садовники | Январь | Председатель комиссии по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Нагатино-Садовники;глава администрации |
| 1.8. | Координация выполнения мероприятий, предусмотренных Планом (корректировка Плана) | По мере необходимости | Глава администрации |
| 1.9. | Подготовка Плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном округе Нагатино-Садовники на последующий период | До 1 ноября 2018 г. | Комиссия по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Нагатино-Садовники |
| 1.10. | Проведение семинаров, тренингов и совещаний для муниципальных служащих по разъяснению требований к служебному поведению и служебной этике, вопросов ответственности за коррупционные правонарушения и преступления | 1 квартал,3 квартал | Глава администрации |
| 1.11. | Доведение до муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, требований нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции | Постоянно | Глава администрации |
| 1.12. | Анализ рассмотрения обращений граждан и организаций о фактах коррупции, поступивших в администрацию | Постоянно | Глава администрации |
| 1.13. | Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности лиц, замещающих муниципальные должности, для предотвращения коррупционных правонарушений | Постоянно | Глава администрации |
| 1.14 | Контроль за соблюдением муниципальными служащими требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечение таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | Постоянно | Глава администрации |
| 1.15. | Организация контроля за эффективным расходованием бюджетных средств в целях минимизации коррупционных рисков | Постоянно | Глава администрации |
| 1.16. | Организация обучения муниципальных служащих по программам противодействия коррупции | По мере необходимости | Глава администрации |
| 1.17. | Предоставление в Главное управление Минюста России по Москве посредством почтовой и электронной связи (otd.zakon@mail.ru) сведений о результатах рассмотрения поступивших заключений по итогам проведения независимой антикоррупционной экспертизы | По мере необходимости | Глава администрации |
| 2. Противодействие коррупции при прохождении муниципальной службы в органах местного самоуправления |
| 2.1. | Проверка соблюдения муниципальными служащими ограничений, установленных статьей 13 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ», статьей 14 Закона города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» | Постоянно | Глава администрации |
| 2.2. | Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и лицами, замещающими должности муниципальной службы, за исключением сведений, представляемых гражданином, претендующим на замещение должности (замещающим должность) главы администрации | При наличии оснований для проверок | Глава администрации |
| 2.3. | Обработка общедоступной информации, размещенной претендентами на замещение должности муниципальной службы и муниципальными служащими в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также проверка достоверности и полноты сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать | При наличии оснований для проверок | Глава администрации |
| 2.4. | Размещение на сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации муниципального округа Нагатино-Садовники, лиц, замещающих муниципальные должности, и членов их семей (супруга (супругов) и несовершеннолетних детей) | Май | Глава администрации |
| 2.5. | Обмен информацией с правоохранительными органами о проверке лиц, претендующих на поступление на муниципальную службу в администрацию муниципального округа Нагатино-Садовники, на предмет наличия неснятой и непогашенной судимости | По мере необходимости | Глава администрации |
| 2.6. | Формирование у муниципальных служащих негативного отношения к коррупционному поведению | Постоянно | Глава администрации |
| 2.7. | Рассмотрение уведомлений о случаях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений | При поступлении уведомлений | Глава муниципального округаГлава администрации |
| 2.8. | Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Постоянно  | Глава администрации |
| 2.9. | Организация проведения повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Ежегодно | Глава администрации |
| 2.10. | Организация обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции | По мере необходимости | Глава администрации |
| 2.11. | Проведение комплекса разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | Ежемесячно | Глава администрации |
| 2.12. | Рассмотрение обращений граждан о даче согласия на замещение в организации должности на условиях гражданско-правового договора или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях трудового договора, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должные обязанности муниципального служащего | При поступлении обращений | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов |
| 2.13. | Проведение анализа соблюдения законодательства о получении подарков отдельными категориями лиц | По мере необходимости | Глава администрации |